

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10»
г. Артёмовский Свердловской области, ул. Пригородная, 2 А
тел. (34363) 26773, E-mail: artschool10@mail.ru

ПРИКАЗ

18.08.2023 г.
г. Артёмовский

№ 97/1-09

Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа №10», направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики, в 2023-2024 учебном году

В целях организации психолого-педагогической работы, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, а также профилактику потребления наркотических средств и психотропных веществ в МБОУ «СОШ № 10», в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 15.06.2023 № 175-И «Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Свердловской области, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2023/2024 учебном году»,

Приказываю:

1. Провести социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – СПТ) по Единой методике в срок с «15» сентября 2023 г. по «22» сентября 2023 г.
2. Назначить ответственных лиц за организацию и проведение СПТ:
 - 2.1. Социального педагога, Булатову Елену Владимировну;
 - 2.2. Педагога-психолога, Пименову Анастасию Валерьевну;
 - 2.3. Учителя информатики, Баченину Светлану Валерьевну.
3. Педагогу-психологу Пименовой А.В. в срок до «02» сентября 2023 г. обеспечить формирование списков обучающихся, подлежащих тестированию.
4. Социальному педагогу, Булатовой Е.В. в срок до «15» сентября 2023 г. организовать и провести разъяснительные мероприятия для обучающихся и родителей (законных представителей), направленных на мотивирование обучающихся к участию в социально-психологическом тестировании, организовать получение от обучающихся, достигших возраста 15 лет либо от родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет информированных добровольных согласий на участие в социально-психологическом тестировании.
5. Социальному педагогу, Булатовой Е.В. в срок до «15» сентября 2022 г.

обеспечить составление расписания проведения тестирования.

6. Социальному педагогу, Булатовой Е.В. обеспечить проведение социально-психологического тестирования строго в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 № 59, а также соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования.

7. Социальному педагогу, Булатовой Е.В. обеспечить хранение до момента отчисления обучающегося из образовательной организации добровольных информированных согласий (отказов) на участие в социально-психологическом тестировании и результатов тестирования в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

8. Социальному педагогу, Булатовой Е.В. в срок до «08» ноября 2023 г. обеспечить своевременное предоставление Информации о результатах тестирования по установленной форме вышестоящему оператору для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору.

9. Социальному педагогу, Булатовой Е.В. в срок до «15» декабря 2023 г. обеспечить своевременную подготовку списка обучающихся, подлежащих прохождению ПМО по результатам СПТ, с целью передачи информации вышестоящему оператору для обобщения и направления в учреждения здравоохранения.

10. Ответственных за организацию и проведение СПТ включить в состав комиссии для разрешения спорных вопросов по СПТ.

11. Ответственность за организацию и проведение СПТ, а также контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ «СОШ № 10»



Е.В. Заднеульская

с приложением ознакомлен
с приложением ознакомлен
с приложением ознакомлен