

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №10»
_____ А.С.Козлов

Приказ № от 01.09.2023

Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №10»

Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества разработана в соответствии с Распоряжением Министерства просвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Письмом Министерства просвещения России от 23.01.2020 № МР-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися").

ЦЕЛЬ: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, создание условий для формирования эффективной системы поддержки самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 10 до 18 лет, педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов образовательной организации.

ЗАДАЧИ ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА:

1. Улучшение показателей организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным программам и образовательным программам среднего профессионального образования в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
2. Подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире,

отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;

3. Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
4. Создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
5. Создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
6. Формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

ЦЕЛЕВАЯ МОДЕЛЬ НАСТАВНИЧЕСТВА ОРИЕНТИРОВАНА НА:

- обучающегося, который оказался перед ситуацией сложного выбора образовательной траектории или профессии, недостаточно мотивирован к учебе, испытывает трудности с адаптацией в школьном коллективе;
- талантливого обучающегося, которому сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартной образовательной программы либо испытывающему трудности коммуникации;
- обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), которому приходится преодолевать психологические барьеры;
- педагога - молодого специалиста, адаптирующегося в новом коллективе;
- педагога с большим стажем, ощущающего себя некомфортно в мире новых образовательных технологий или испытывающего кризис профессионального роста, находящегося в ситуации профессионального выгорания.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА:

- улучшение показателей обучающихся в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;
- подготовку обучающихся к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержку формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
- улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства;

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ: 2023-2026 гг.

1. Форма наставничества: «ученик - ученик»

Цель: поддержка обучающегося с особыми образовательными / социальными потребностями, в том числе временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

Задачи:

- улучшать показатели наставляемого в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- готовить обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире;
- раскрывать личностного, творческого потенциала каждого обучающегося;
- поддерживать формирование и реализацию индивидуальной образовательной траектории.

Куратор: заместитель директора по ВР Заднеульская Е.В.

2. Форма наставничества: «учитель - учитель»

Цель: повышение профессионального потенциала и уровня молодого специалиста (педагога) и создание комфортной профессиональной среды внутри образовательного учреждения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Задачи:

- способствовать формированию потребности у молодого специалиста заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- развивать интерес у молодого специалиста к методике построения и организации результативного учебного процесса;
- ориентировать молодого специалиста на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
- прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации;
- ускорить процесс профессионального становления учителя.

Куратор: заместитель директора по УВР Баченина С.В.

Ожидаемые результаты:

- измеримое улучшение показателей обучающихся в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;
- рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия;

- улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства;
- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий;
- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников региональных предприятий и организаций, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций;
- привлечение дополнительных ресурсов и сторонних инвестиций в развитие инновационных образовательных и социальных программ субъекта Российской Федерации и конкретных образовательных организаций благодаря формированию устойчивых связей между образовательными организациями и бизнесом, потенциальному формированию эндаумента и сообщества благодарных выпускников.

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 10»	1. Издание приказа «Реализация целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 10». 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «СОШ № 10». 3. Разработка и утверждение Программы наставничества в МБОУ «СОШ № 10» на 2022 – 2026 гг. в рамках целевой модели наставничества. 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ «СОШ № 10». 5. Назначение кураторов внедрения Целевой модели наставничества МБОУ «СОШ № 10» (издание приказа).	Сентябрь - октябрь 2023 года	администрация школы
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Август 2023 года	директор школы
			2. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в	сентябрь 2023 года	Заместители директора

			наставничестве внутри школы.		
			3. Сформировать банк программ по трём формам наставничества «Ученик-ученик», «Учитель - ученик», «Учитель - учитель».	Сентябрь - октябрь 2023 года	Кураторы целевой модели наставничества
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях	1. Проведение совещания при директоре. Проведение индивидуальных собеседований.	Сентябрь - октябрь 2023 года	директор школы, администрация школы, классные руководители
2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку	Октябрь-ноябрь 2023 года	Кураторы целевой модели наставничества
			2.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители.	Октябрь-ноябрь 2023 года	Кураторы целевой модели наставничества
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Октябрь-ноябрь 2023 года	Кураторы целевой модели наставничества
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	октябрь 2023 года	Кураторы целевой модели наставничества.
			2.Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Октябрь 2023 года	Замдиректора по УВР и ВР

		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Октябрь-ноябрь 2023 года	Кураторы целевой модели наставничества.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Анализ базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы.	октябрь 2023года	Заместители директора
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.	Октябрь-ноябрь 2023 года	Заместители директора
			2. Организация «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.	Октябрь-ноябрь 2023 года	Директор школы Кураторы целевой модели наставничества.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	октябрь 2023 года	Заместители директора, кураторы целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Октябрь-ноябрь 2023 года	Директор школы
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Октябрь-ноябрь 2023 года	Наставники

			3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Ноябрь 2023 года	Педагог - психолог
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	2023 - 2024 учебный год	Кураторы ЦМН Наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	январь 2024	Кураторы целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга	апрель \ май 2024 года	Кураторы целевой модели наставничества

			качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.		
	Мотивация и поощрения наставников		1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.	май 2024 года	Директор школы
			2..Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы.	апрель-май 2024 года	Заместители директора, кураторы целевой модели наставничества